

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.1 641-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	NATALIA FERNANDEZ ROMERO
Cedula	1.130.608.834
Valor del contrato:	\$13.860.000
Fecha inicio	27/may/2025
Fecha finalización	31/jul/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1848000
No. Planilla	7973923816
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1599852796
Operador:	SOI
Fecha de Pago	03/07/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	JUNIO 2025

OBJETO DEL CONTRATO:
 Prestación de servicios profesionales en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado " Recreación y deporte con enfoque diferencial para los habitantes de Santiago de Cali" BP - 26005306.


SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:
 (X) Vencida
 () Anticipada
 () Extemporánea

CUOTA NÚMERO (3)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
<p>1. Organizar y gestionar la estructuración, sistematización y seguimiento de los lineamientos técnicos a desarrollar del proyecto, , organizando y haciendo seguimiento al desarrollo de las acciones para la atención a población víctima del conflicto armado, y desarrollando las demás actividades del proyecto planificando y orientando la implementación del enfoque metodológico y técnico del programa, controlando su ejecución.</p> <p>2. Realizar y presentar la consolidación de los informes, planes de trabajo, cronogramas, diarios de campo y bases de datos requeridos por el proyecto.</p> <p>3. Desarrollar las as actividades operativas, logísticas o asistenciales y de carácter misional del programa, así como en otras acciones requeridas por la Secretaría de Deporte y Recreación para el fortalecimiento y fomento del deporte.</p> <p>4. Atender las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato,</p>	<p>1. Lideré la estructuración, y acompañamiento en la organización y planeación de la proyección para las actividades que se realizarán en mes de julio periodo 2025 del programa planificando el seguimiento de los lineamientos técnicos del proyecto, asegurando su implementación desde el enfoque metodológico diferencial y la atención prioritaria a población víctima del conflicto armado</p> <p>2. Consolidé y presenté de manera oportuna la parrilla de actividades del programa en el mes de julio</p> <p>3. Acompañé, articulé y ejecuté actividades operativas, logísticas y misionales del programa, incluyendo jornadas deportivas, encuentros comunitarios y estaciones recreativas con enfoque poblacional. Fortalecí el componente técnico y territorial del programa a través de la planeación y supervisión de estas acciones.</p> <p>4. no fue requerida para esta actividad durante este periodo</p>

de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa. 5. Las demas desarrolladas en el objeto contractual.	5. Realicé una mesa de trabajo con los monitores, para socializar y revisar formatos del área de calidad, apoyar el cargue de información en SIDER,
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/13gMdXLCzsDjTlrrcur6iim_TaltjbCY4?usp=drive_link
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	25/jul/2025